

Додаток 2 до рішення  
Сокальської районної ради  
Львівської області  
№442 від 22 грудня 2017 року

**Структура та чисельність Комунальної установи  
Сокальської районної ради Львівської області  
«Центр з обслуговування закладів освіти Сокальського району»**

<i>№п/п</i>	<i>Посади</i>	<i>Кількість штатних одиниць</i>
1	Директор	1
2	Головний бухгалтер	1
3	Заступник головного бухгалтера	1
4	Бухгалтер	24
5	Економіст	3
6	Інженер з комп'ютерних систем	1
7	Начальник групи по господарському обслуговуванню	1
8	Інженер	1
9	Провідний фахівець по кадрах	1
10	Агент по постачанню	1
11	Водій автотранспортних засобів	3
12	Двірник	1
13	Прибиральник службових приміщень	1,5
14	Вантажник	0,5
15	Механік	1
16	Медичний працівник	0,5
17	Сторож	2
18	Сантехнік	1
19	Слюсар-ремонтник	1
20	Відеотехнік	0,5
21	Енергоменеджер	0,5
22	Електрогазозварювальник	1
23	Технолог по приготуванню їжі	1
24	Юрисконсульт	1
	<b>Всього: 51,5</b>	

**Заступник голови районної ради**

**Василь Бойко**

Додаток 3 до рішення  
Сокальської районної ради  
Львівської області  
№442 від 22 грудня 2017 року

Форма Контракту з директором Комунальної установи Сокальської районної ради Львівської області «Центр з обслуговування закладів освіти Сокальського району»

м. Сокаль \_\_\_\_\_ 201\_\_ року

Сокальська районна рада Львівської області, в особі голови \_\_\_\_\_, що діє на підставі Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, з одного боку, та громадянин \_\_\_\_\_, іменованій надалі Директор, у відповідності до рішення \_\_\_\_ сесії Сокальської районної ради Львівської області, уклали цей Контракт про наступне:

\_\_\_\_\_ призначається на посаду Директора Комунальної установи Сокальської районної ради Львівської області «Центр з обслуговування закладів освіти Сокальського району» (надалі – Комунальна установа) на термін з \_\_\_\_\_ 201\_\_ року по \_\_\_\_\_ року згідно рішення рішення \_\_\_\_ сесії Сокальської районної ради Львівської області (надалі – Сторони).

I. Загальні положення.

1.1. За цим Контрактом Директор зобов'язується безпосередньо здійснювати поточне керівництво Комунальною установою, забезпечувати її продуктивну діяльність, ефективно використовувати і зберігати майно, що є спільною власністю територіальних громад сіл, селища, міст району, а Сокальська районна рада Львівської області зобов'язується створювати належні умови для матеріального забезпечення і організації праці Директора.

1.2. Цей Контракт є трудовим договором, на підставі якого виникають трудові відносини між Директором та районною радою.

1.3. Директор, з яким укладено цей Контракт, є повноважним представником Комунальної установи під час реалізації повноважень, функцій і обов'язків, передбачених Статутом Комунальної установи Сокальської районної ради Львівської області «Центр з обслуговування закладів освіти Сокальського району», іншими діючими нормативно-правовими актами України.

1.4. Директор діє на засадах єдиноначальності.

1.5. Директор підзвітний Сокальській районній раді Львівської області, у міжсесійний період голові Сокальської районної ради Львівської області, у межах, встановлених діючим законодавством України, Статутом Комунальної установи Сокальської районної ради Львівської області «Центр з обслуговування закладів освіти Сокальського району» та цим Контрактом.

## 2. Права та обов'язки Сторін

2.1. Директор здійснює поточне керівництво Комунальною установою, організовує її діяльність, забезпечує виконання завдань Комунальною установою, передбачених Статутом Комунальної установи Сокальської районної ради Львівської області «Центр з обслуговування закладів освіти Сокальського району» та цим Контрактом.

2.2. Директор зобов'язується забезпечити виконання показників ефективності використання майна, яке є спільною власністю територіальних громад сіл, селища, міст району.

2.3. Директор подає Сокальській районній раді Львівської області річний звіт про проведену роботу та про витрачання виділених бюджетних коштів, передбачених Контрактом, за встановленою формою.

2.4. У разі невиконання передбачених Контрактом показників Директор подає Сокальській районній раді Львівської області разом зі звітом пояснення щодо причин їх невиконання.

2.5. Сокальська районна рада Львівської області має право вимагати від Директора достроковий звіт про його дії, якщо останній допустив невиконання чи неналежне виконання своїх обов'язків щодо управління Комунальною установою та користування майном, яке є спільною власністю територіальних громад сіл, селища, міст району.

2.6. Сокальська районна рада Львівської області:

- надає інформацію на запит Директора;
- звільняє Директора у разі закінчення Контракту, достроково за вимогою Директора, а також у випадку порушень законодавства та умов Контракту;
- організовує фінансовий контроль за діяльністю Комунальної установи та затверджує її річний звіт;
- здійснює контроль за ефективністю використання і збереження майна, яке є спільною власністю територіальних громад сіл, селища, міст району.

2.7. Директор має право:

- діяти від імені Комунальної установи, представляти її інтереси в органах виконавчої влади та органах місцевого самоврядування, інших організаціях, у відносинах з юридичними особами та громадянами;
- укладати договори, видавати довіреності, відкривати рахунки в установах банків у відповідності до діючого законодавства України;
- розпоряджатися майном і коштами Комунальної установи відповідно до законодавства та Статуту;
- в межах своєї компетенції видавати накази і розпорядження, контролювати їх виконання;
- затверджувати посадові інструкції та функціональні обов'язки працівників Комунальної установи;
- заохочувати працівників Комунальної установи і накладати на них дисциплінарні стягнення;
- приймати на роботу і звільняти з роботи працівників Комунальної установи відповідно до законодавства;

- затверджувати план роботи Комунальної установи за погодженням з головою районної ради;
- вирішувати інші питання, віднесені діючим законодавством України, Статутом Комунальної установи Сокальської районної ради Львівської області «Центр з обслуговування закладів освіти Сокальського району» і цим контрактом до компетенції Директора.

#### 2.8. Директор зобов'язаний:

- здійснювати загальне керівництво діяльністю Комунальної установи;
- забезпечувати раціональний добір і розстановку кадрів, створення належних умов для підвищення фахового рівня працівників Комунальної установи;
- в межах видатків на утримання Комунальної установи складати кошторис і штатний розпис Комунальної установи;
- контролювати додержання виконавчої та фінансової дисципліни Комунальної установи;
- забезпечувати додержання вимог охорони здоров'я, праці і господарської діяльності, санітарно-гігієнічних, протипожежних норм і норм техніки безпеки та нести за це відповідальність;
- нести відповідальність за виконання покладених на Комунальну установу завдань, за результати його діяльності, стан і збереження майна, переданого в користування і володіння Комунальної установи;
- звітувати перед Сокальською районною радою Львівської області про результати діяльності Комунальної установи;
- укладати колективний договір з працівниками Комунальної установи від імені районної ради;
- подавати на затвердження сесії Сокальської районної ради Львівської області проект Статуту;
- вносити пропозиції Сокальській районній раді Львівської області стосовно чисельності та фонду оплати праці працівників Комунальної установи;
- вирішувати інші питання діяльності Комунальної установи у відповідності із законодавством.

2.9. Директору належать закріплені за ним повноваження і права, які поширюються на Комунальну установу законодавчими та іншими нормативними актами, а також передбачені Статутом Комунальної установи Сокальської районної ради Львівської області «Центр з обслуговування закладів освіти Сокальського району».

2.10. Директор укладає трудові договори з працівниками Комунальної установи відповідно до чинного законодавства України та умов цього контракту.

2.11. Директор зобов'язаний вжити заходів до створення в Комунальній установі умов праці відповідно до вимог нормативних актів, а також забезпечити додержання прав працівників, гарантованих законодавством про охорону праці.

2.12. Під час укладання трудових договорів з працівниками Комунальної установи, визначенні та забезпеченні умов їх праці та відпочинку, Директор керується трудовим законодавством з урахуванням

особливостей, передбачених Статутом Комунальної установи Сокальської районної ради Львівської області «Центр з обслуговування закладів освіти Сокальського району», колективним договором і фінансовими можливостями Комунальної установи.

### 3. Оплата праці та соціально-побутове обслуговування.

3.1. За виконання обов'язків, передбачених Контрактом, Директору виплачується за рахунок коштів Комунальної установи Сокальської районної ради Львівської області «Центр з обслуговування закладів освіти Сокальського району»:

– заробітна плата (оклад), передбачені діючим законодавством України по оплаті праці працівників бюджетної сфери.

У разі зміни розміру мінімальної заробітної плати вносяться зміни щодо розміру посадового окладу.

3.2. Встановлення надбавок, премій, винагород за підсумками роботирозпорядженнм голови районної ради, зокрема:

– надбавка Директору у розмірі до 50 відсотків посадового окладу за високі досягнення у праці, виконання особливо важливої роботи, складність, напруженість в роботі;

– премії за виконання показників діяльності Комунальної установи Сокальської районної ради Львівської області «Центр з обслуговування закладів освіти Сокальського району».

3.3.Трудовий розпорядок Директора визначається Органом управління відповідно Правил внутрішнього розпорядку Комунальної установи.

3.4. Директору надається щорічна основна відпустка тривалістю згідно Закону України „Про відпустки” з виплатою матеріальної допомоги, у тому числі на оздоровлення в розмірі одного посадового окладу на рік.

Директор визначає час і порядок використання своєї щорічної основної відпустки (час початку та закінчення, поділу її на частини тощо) за погодженням з головою районної ради.

3.5. Преміювання, встановлення надбавок до посадового окладу, надання матеріальної допомоги здійснюється у межах фонду на оплату праці.

### 4. Відповідальність сторін. Вирішення спорів.

4.1. У випадку невиконання чи неналежного виконання обов'язків, передбачених цим Контрактом, Сторони несуть відповідальність згідно з діючим законодавством України.

4.2. Спори між сторонами вирішуються в порядку, встановленому діючим законодавством України.

### 5. Внесення змін і доповнень до Контракту та його припинення

5.1. Внесення змін та доповнень до цього Контракту здійснюється шляхом підписання додаткових угод.

5.2. Цей Контракт припиняється:

- після закінчення дії Контракту;
- за згодою сторін;

– з ініціативи Сокальської районної ради Львівської області, до закінчення терміну дії Контракту у випадках, передбачених п.5.3. цього Контракту;

– з інших підстав, передбачених законодавством України та цим Контрактом.

5.3. Директор може бути звільнений з посади, а цей Контракт розірваний з ініціативи Сокальської районної ради Львівської області до закінчення терміну його дії:

– у разі систематичного невиконання Директором без поважних причин обов'язків, покладених на нього цим Контрактом;

– у разі одноразового грубого порушення Директором законодавства чи обов'язків, передбачених Контрактом, в результаті чого для Комунальної установи настали значні негативні наслідки (понесені збитки, виплачено штрафи, постраждало ім'я Комунальної установи та ін.);

– у разі невиконання Комунальною установою зобов'язань перед бюджетом та іншими організаціями щодо сплати податків, зборів та обов'язкових платежів, а також невиконання Комунальною установою зобов'язань щодо виплати заробітної плати працівникам чи недотримання графіка погашення заборгованості із заробітної плати;

– у разі несплати реструктуризованої податкової заборгованості протягом трьох місяців при наявності вини Директора;

– за поданням службових осіб органів державного нагляду за охороною праці у разі систематичних порушень вимог чинного законодавства з питань охорони праці;

– у разі зростання обсягів простроченої кредиторської заборгованості;

– а також у разі систематичного невиконання Комунальною установою планових показників діяльності, серйозних фінансових порушень, зловживання службовим становищем, грубого та неетичного відношення в стосунках з працівниками даного Комунальної установи.

5.4. Директор може за своєю ініціативою розірвати Контракт до закінчення терміну його дії:

– у випадку систематичного невиконання Сокальською районною радою Львівської області своїх обов'язків за Контрактом чи прийняття ним рішень, що обмежують чи порушують компетенцію та права Директора, втручання в його оперативно-розпорядницьку діяльність, яке може призвести або вже призвело до погіршення економічних результатів діяльності Комунальної установи;

– у разі його хвороби або інвалідності, які перешкоджають виконанню обов'язків за Контрактом та з інших поважних причин.

5.5. За два місяці до закінчення терміну дії Контракту він може бути за згодою сторін продовжений або укладений на новий чи інший термін.

5.6. Якщо розірвання Контракту проводиться на підставах, встановлених у Контракті, але не передбачених діючим законодавством

України, про це зазначається у трудовій книжці Директора з посиланням на пункт 8 частини 1 статті 36 Кодексу Законів про Працю України.

#### 6. Термін дії та інші умови Контракту

6.1. Цей контракт діє з «\_\_»\_\_\_\_\_ 20\_\_ року до «\_\_»  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ року.

6.2. Інтереси Директора за умовами Контракту можуть бути захищені за ініціативою Директора в суді.

Про умови Контракту інформуються працівники бухгалтерії, які безпосередньо займаються нарахуванням заробітної плати.

6.3. Умови цього контракту можуть бути змінені за угодою Сторін у письмовій формі.

6.4. Відомості про Директора:

Прізвище, ім'я, по батькові:

\_\_\_\_\_

Домашня адреса:

\_\_\_\_\_

Домашній телефон:

\_\_\_\_\_

Мобільний телефон:

\_\_\_\_\_

Паспорт:

\_\_\_\_\_

Виданий: \_\_\_\_\_

Диплом: \_\_\_\_\_

Код:

\_\_\_\_\_

6.5. Відомості про районну раду:

Повна назва: Сокальська районна рада Львівської області

Адреса: м. Сокаль вул.Шептицького,26

Телефон:

Розрахунковий рахунок:

6.6. Підписання сторонами цього Контракту, свідчить про надання ними згоди на обробку їх особистих персональних даних у картотеках, та – або за допомогою інформаційно-телекомунікаційної системи бази персональних даних контрагентів, посадових осіб контрагентів та їх представників, з метою реалізації господарських, адміністративно-правових, податкових відомостей, та відносин у сфері бухгалтерського обліку, відповідно до Господарського, Цивільного та Податкового Кодексів України, Закону України про бухгалтерський облік та

фінансову звітність в Україні, інших актів законодавства, статуту товариства, тощо.

6.7. Цей Контракт укладено в двох примірниках, які зберігаються у кожній із сторін і мають однакову юридичну силу.

6.8. Додається форма звіту Директора про виконання показників ефективності використання майна, яке є спільною власністю територіальних громад сіл, селища, міст Сокальського району, а також майнового стану Комунальної установи Сокальської районної ради Львівської області «Центр з обслуговування закладів освіти Сокальського району».

Сокальська районна рада  
Львівської області

Директор

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



Додаток до Контракту

ЗВІТ

Директора Комунальної установи Сокальської районної ради Львівської області «Центр з обслуговування закладів освіти Сокальського району» щодо ефективності використання майна, що є спільною власністю територіальних громад сіл, селища, міст Сокальського району

Директор Комунальної установи

\_\_\_\_\_ (прізвище, ім'я, по батькові, посада)

Комунальна установа

\_\_\_\_\_ (назва, юридична адреса)

Орган, що уповноважений управляти відповідним майном і уклав Контракт з Директором Комунальної установи

\_\_\_\_\_ (назва)

Термін дії Контракту \_\_\_\_\_

Звітний період (рік) \_\_\_\_\_

Показники	Одиниця виміру	Передбачено Контрактом	Фактичне виконання
		Усього на рік	Усього з початку року
Кредиторська заборгованість, у т.ч.:	тис. грн.		
Тепло енергопостачальним організаціям	тис. грн.		
Пенсійному фонду	тис. грн.		
Дебіторська заборгованість	тис. грн.		
Заробітна плата	тис. грн.		
Нарахування на заробітну плату у т.ч. по фондах:	тис. грн.		
Інші показники	тис. грн.		

Директор Комунальної установи

Сокальської районної ради Львівської області

«Центр з обслуговування закладів освіти

Сокальського району».

**Заступник голови районної ради**

**Василь Бойко**

