

Порядок
відшкодування компенсації за перевезення окремих пільгових категорій громадян
на приміських маршрутах загального користування автомобільним транспортом
у Сокальському районі у 2018 році

1. Загальні положення

1.1. Цей Порядок визначає єдиний механізм відшкодування перевізникам компенсаційних виплат, пов'язаних з перевезенням громадян, які мають право на пільги в автомобільному транспорті приміського сполучення (за винятком таксі) (далі – Відшкодування) за рахунок коштів місцевого бюджету.

Порядок розроблений на виконання районної Програми компенсації пільгового проїзду окремих категорій громадян в автомобільному транспорті у Сокальському районі на 2018 рік.

1.2. Законодавчою та нормативною підставою Порядку є Бюджетний Кодекс України, Закони України «Про автомобільний транспорт», «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», «Про статус ветеранів військової служби, ветеранів органів внутрішніх справ, ветеранів Національної поліції і деяких інших осіб та їх соціальний захист», «Про соціальний і правовий захист військовослужбовців та членів їх сімей», «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи», «Про охорону дитинства» та інших Законів України, які дають право на пільговий проїзд.

1.3. Цей Порядок визначає механізм відшкодування управлінням соціального захисту населення Сокальської райдержадміністрації (далі – Управління) перевізникам за пільговий проїзд окремих пільгових категорій громадян за рахунок коштів з районного бюджету та спрямованих коштів міських, селищного та сільських бюджетів районному бюджету на підставі підписаних міжтрансфертних угод.

1.4. Загальна сума відшкодування компенсаційних виплат, пов'язаних з перевезенням громадян, які мають право на пільги, у автомобільному транспорті приміського сполучення визначається кошторисними призначеннями на відповідний рік за рахунок коштів з районного бюджету та спрямованих коштів міських, селищного та сільських бюджетів районному бюджету на підставі підписаних міжтрансфертних угод.

1.5. Розподіл коштів між перевізниками проводиться пропорційно до кількості маршрутних рейсів, що працюють на приміських маршрутах загального користування та вартості проїзду.

1.6. Розподіл коштів між перевізниками та визначення коефіцієнту співвідношення кількості пасажирів, які мають право на безплатний проїзд, і платних пасажирів у загальному обсязі перевезень пасажирів здійснюється Робочою групою, яка затверджується розпорядженням голови Сокальської райдержадміністрації.

1.7. Розподіл коштів між перевізниками та визначення коефіцієнту співвідношення кількості пасажирів, які мають право на безплатний проїзд, і платних пасажирів у загальному обсязі перевезень пасажирів за поданням Робочої групи затверджується розпорядженням голови Сокальської райдержадміністрації.

1.8. Відшкодування компенсаційних виплат проводиться на підставі договорів про відшкодування компенсації за перевезення окремих пільгових категорій громадян Сокальського району автомобільним транспортом загального користування, укладених між перевізниками і Управлінням, яке є головним розпорядником коштів, призначених для компенсаційних виплат за пільгове перевезення окремих категорій громадян.

Перевізники – отримувачі компенсаційних виплат за рахунок коштів місцевого бюджету за пільговий проїзд окремих категорій громадян для укладання договору з Управлінням подають наступну інформацію:

- копію чинного договору про організацію перевезення пасажирів;
- копію ліцензії;
- копію свідоцтва про реєстрацію платника податку;
- довідку про встановлені тарифи (вартість проїзду).

1.9. Перевезення пільгових категорій громадян, яким відповідно до законодавства України, надано право пільгового проїзду в автомобільному транспорті загального користування, здійснюється на підставі:

- *інвалідів війни* – згідно посвідчення «Інваліда війни»;
- *учасників бойових дій* – згідно посвідчення «Учасника бойових дій»;
- *інвалідів, дітей-інвалідів та осіб, які супроводжують інвалідів I групи або дітей-інвалідів (не більше одного супроводжуючого)* – за фактом супроводження – на підставі посвідчення відповідно до Законів України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні» або на підставі медичних документів, які підтверджують статус (висновку МСЕК або висновку ЛКК) та документу, який посвідчує особу (за відсутності бланків посвідчення), пенсійного посвідчення;
- *ветеранів військової служби, ветеранів органів внутрішніх справ, ветеранів Національної поліції, ветеранів податкової міліції, ветеранів державної пожежної охорони, ветеранів Державної кримінально-виконавчої служби України, ветеранів служби цивільного захисту, ветеранів Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України* – при пред'явленні відповідного посвідчення «Ветерана військової служби», «Ветерана органів внутрішніх справ», «Ветерана податкової міліції», «Ветерана Державної кримінально-виконавчої служби», «Ветерана служби цивільного захисту», «Ветерана Державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації»;
- *інвалід військової служби* – при пред'явленні відповідного пенсійного посвідчення із відміткою інваліда армії;
- *батьки військовослужбовця, який загинув чи помер або пропав безвісти під час проходження військової служби, вдова (вдівець) військовослужбовця, її (його) діти, дружина (чоловік) військовослужбовця, який пропав безвісти, її (його) діти* – при пред'явленні відповідного посвідчення;
- *громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи (категорія 1, 2 та 3)* – на підставі посвідчення особи, яка постраждала внаслідок Чорнобильської катастрофи;
- *дітей з багатодітних сімей* – на підставі посвідчення «Дитини з багатодітної сім'ї».

2. Здійснення перевезень громадян, яким надано право безоплатного проїзду автомобільним транспортом на приміських маршрутах та визначення суми втрат за перевезення окремих пільгових категорій громадян

2.1. Безкоштовне перевезення окремих категорій громадян, що мають право на безплатний проїзд згідно з чинним законодавством, здійснюється пасажирським автотранспортом на умовах, визначених договором на обслуговування маршруту, укладеним між перевізником та райдержадміністрацією, при пред'явленні пільговиком відповідного посвідчення, що підтверджує право на пільгу.

2.2. Розрахунки фактично виконаних обсягів перевезень пільгових категорій населення в автобусах приміських маршрутів загального користування виконуються перевізниками по кожному маршруту окремо (без урахування страхового збору та ПДВ) за календарний місяць в такому порядку:

– Сума відшкодування втрат перевізника за перевезення автотранспортом приміського сполучення визначається за формулою:

$V_{пр} = D_{пр} : Q_{пр/пл} * Q_{безпл}$, де

$D_{пр}$ – доходи від перевезення платних пасажирів автотранспортом приміського сполучення

$Q_{пр.пл}$ – кількість перевезених автотранспортом приміського сполучення платних пасажирів, чол.;

$Q_{безпл}$ – кількість перевезених пільгових пасажирів, чол.;

Розрахунок кількості перевезених пільгових пасажирів – пасажирів, які користуються правом безплатного проїзду у транспорті приміського сполучення ($Q_{безпл}$) визначається за формулою:

$Q_{безпл} = Q_{пр/пл} * K_{пр}$, де

$K_{пр}$ – коефіцієнт співвідношення кількості пасажирів, які мають право на безплатний проїзд, і платних пасажирів у загальному обсязі перевезень пасажирів.

Коефіцієнт ($K_{пр}$) розраховується шляхом аналізу стану перевезення пасажирів автотранспортом приміського сполучення на підставі результатів обстеження робочою групою з питань розрахунків обсягів компенсації витрат автомобільним транспортом загального користування (далі – Робоча група). Склад і повноваження Робочої групи затверджуються керівником Управління, з залучення спеціалістів необхідних для роботи Робочої групи, за згодою.

2.3. Розрахунок коефіцієнтів співвідношення кількості пасажирів, які мають право на безплатний проїзд, і платних пасажирів у загальному обсязі перевезень пасажирів проводиться на підставі акта обстеження пасажиропотоку (Додаток 2) щодо кожного перевізника.

2.4. Загальна сума відшкодувань за місяць, розрахована перевізником за вищезазначеними формулами, додається до актів звірки і подається до управління соціального захисту населення райдержадміністрації.

2.5. Відшкодування проводиться головним розпорядником бюджетних коштів пропорційно до сум компенсаційних виплат за пільговий проїзд окремих категорій громадян, згідно з розрахунками, поданими кожним перевізником та в межах виділених кошторисних призначень з врахуванням розподілу коштів між перевізниками. Розподіл коштів між перевізниками здійснюється Робочою групою відповідно до Порядку.

2.6. Перевізники щомісяця до 5 числа надають розпоряднику бюджетних коштів розрахунки щодо вартості послуг, наданих пільговикам у минулому місяці, за формами згідно з додатком 1.

2.7. Перевізники несуть відповідальність за достовірність наданих розрахунків.

3. Порядок проведення відшкодування компенсації

3.1. На підставі наданих перевізниками розрахунків розпорядники бюджетних коштів щомісяця:

- в межах затверджених бюджетних асигнувань складають з перевізниками відповідні акти звірвання;
- реєструють в органах державного казначейства бюджетні зобов'язання;
- подають заявку на фінансування в фінансове управління районної державної адміністрації до 15 числа;
- здійснюють розрахунки з перевізниками за надані пільгові послуги в межах виділеного обсягу субвенції.

3.2. Здійснення компенсаційних виплат за пільговий проїзд окремих категорій громадян припиняється у разі закінчення терміну дії договору про обслуговування маршруту, а

також закінчення терміну дії або позбавлення перевізника ліцензії на здійснення пасажирських перевезень.

3.3 Здійснення компенсаційних виплат за пільговий проїзд окремих категорій громадян здійснюється за період дії цього Порядку, починаючи з 01.01.2018р.